

Башкортостан Республикаһы
Әфә Калаһы Кала округы
Җаһимәтенең мәғариф идаралығы
Башкортостан Республикаһының
Әфә Калаһы Кала округының
«Советтар союзы Геройы Наталья
Венедикт Җызы Ковшова исемендәге
155-се лицей»
Муниципаль Автономиялы дөйөм
белем биреү учреждениеһы
(МАДББУ «155-се Лицей»)



Управление Образования Администрации
Городского Округа Город Уфа
Республика Башкортостан
Муниципальное Автономное
Общеобразовательное Учреждение
«Лицей №155 Имени Героя
Советского Союза Ковшовой
Натальи Венедиктовны»
Городского Округа Город Уфа
Республики Башкортостан
(МАОУ «Лицей №155»)

БОЙОРОК

« 03 » февраль 2026 й.

№ 46 од

ПРИКАЗ

« 03 » февраля 2026 г.

Об организации дополнительных каникул
для обучающихся 1-х классов

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодёжи», согласно календарному учебному графику МАОУ «Лицей №155» на 2025-2026 учебный год
п р и к а з ы в а ю:

1. Организовать проведение дополнительных каникул в 2025-2026 учебном году для обучающихся 1-х классов с 14 по 23 февраля 2026 года;
2. Классным руководителям первых классов Харисовой И.М., Весловской Л.И., Щербак С.Б., Ибрагимовой А.А., Ахмедовой А.Э., Максимовой Э.А.:
 - 2.1 Довести информацию о сроках каникул до родителей (законных представителей) и обучающихся;
 - 2.2. Провести предупредительно-профилактические мероприятия по обеспечению безопасности детей во время каникул: 13.02.2026 года классные часы, инструктажи по технике безопасности во время каникул, беседы с обучающимися о правилах поведения в общественных местах, при встрече с незнакомыми людьми, недопустимости выхода на водоемы и реки во избежание несчастных случаев и возникновения опасных ситуаций, соблюдении правил дорожного движения, а также профилактике ОРВИ, гриппа и COVID-19.
3. Кукуниной Ю.В., заместителю директора по воспитательной работе (ВР), принять необходимые меры по созданию условий для обеспечения организованного проведения каникул; организовать в период каникул воспитательную работу в соответствии с календарным планом воспитательной работы, планом работы на каникулы.
4. Контроль за исполнением данного приказа возложить на заместителя директора по УВР Суханову О.А.

Директор



М.В. Дмитриева