

СОГЛАСОВАНО

Управляющим советом  
МАОУ «Лицей №155»  
(протокол № 1 от 31.08.2023)  
Педагогическим советом  
МАОУ «Лицей №155»  
(протокол № 1 от 31.08.2023)

УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора  
МАОУ «Лицей №155»  
от 31.08.2023 г. № 280/9

**Положение**  
**О родительском патруле**  
**Муниципального автономного общеобразовательного учреждения**  
**«Лицей №155 имени героя Советского Союза**  
**Ковшовой Натальи Венедиктовны»**

**1. Общие положения**

1.1. Родительский патруль муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Лицей №155» (далее - родительский патруль) является общественным органом, создаваемым на добровольной основе по инициативе органа общественного самоуправления общеобразовательного учреждения - Совета школы.

1.2. В своей деятельности родительский патруль руководствуется законом «Об образовании» Российской Федерации, нормативно-правовыми актами, регламентирующими деятельность по профилактике правонарушений и безнадзорности несовершеннолетних, настоящим Положением.

1.3. Родительский патруль создается в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Лицей №155» (далее-Лицей) из числа родителей (законных представителей), членов семей, дети которых обучаются в данном учреждении, выразивших согласие на участие в работе родительского патруля.

1.4. Работу родительского патруля организует и координирует администрация Лицея.

1.5. Родительский патруль организует свою работу во взаимодействии с педагогическим коллективом Лицея, родительским комитетом Лицея, отделами по делам несовершеннолетних органов внутренних дел (далее - ОДН ОП), комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации Октябрьского района ГО город Уфа (далее – КДН и ЗП), инспекторами ОППН МКУ «Центр общественной безопасности г.Уфы».

1.6. Работа родительского патруля осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

1.7. Администрация Лицея содействует в организации работы родительского патруля.

**2. Цель и основные задачи родительского патруля**

2.1. Цель деятельности родительского патруля – профилактика и предупреждение правонарушений, привлечение внимания общественности, учащихся и родителей (законных представителей) к данным аварийности,

смертности и травматизма на дорогах, напомнить о необходимости строгого соблюдения правил дорожного движения.

## 2. 2. Основные задачи деятельности родительского патруля:

- контролировать транспортные средства, подъезжающие к ОУ на соблюдение правильной парковки и остановки для высадки пассажиров согласно ПДД.
- контролировать транспортные средства на наличие детских удерживающих устройств и в случае выявления нарушений, пропагандировать использовать удерживающие устройства, распространяя информацию в виде памяток;
- осуществлять контроль соблюдения правопорядка на территориях, определенных для патрулирования;
- выявление безнадзорных подростков, детей, употребляющих алкогольные напитки, наркотические средства и психотропные вещества;
- выявление нарушений прав детей на защиту от информации, пропаганды и агитации, наносящих вред его здоровью, нравственному и духовному развитию (незаконное размещение рекламы алкогольной продукции, пива и напитков, изготавливаемых на его основе, табачных изделий и пр.);
- выявление нарушений дисциплины детей, подростков на территории школы во время вечерней прогулки;

В случаях выявления правонарушений, родительский патруль делает замечание в корректной форме, рекомендует обратить внимание на соблюдение правил дорожного движения, в дальнейшем с детьми и родителями (законными представителями) воспитатели проводят профилактические беседы воспитательного характера по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма (далее – ДДТТ).

Родительский патруль, в случае выявления правонарушений учащимися или их родителями (законными представителями), может обратиться к Администрации ОУ и Школы, для дальнейшего предотвращения правонарушений и проведения профилактических бесед с законными представителями воспитанников.

## 3. Организация работы родительского патруля

3.1. Решение о создании родительского патруля, регламент его работы (времени проведения рейдов, их периодичности, закрепленные территории) утверждаются директором по согласованию с Советом школы.

3.2. Родительский патруль осуществляет патрулирование закрепленной территории, мест проведения массовых мероприятий с участием учащихся Лицея.

3.3. Информацию об итогах патрулирования руководитель патруля предоставляет администрации учреждения.

3.4. Результаты работы родительского патруля периодически доводятся до сведения родителей (законных представителей) на классных и общешкольных родительских собраниях.

#### **4. Права родительского патруля**

4.1. Содействовать органам и учреждениям системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в выявлении причин, способствующих совершению несовершеннолетними антиобщественных действий и правонарушений.

4.2. Проводить беседы с несовершеннолетними, допускающими употребление спиртных напитков, наркотических средств и психоактивных веществ.

4.3. Выявлять несовершеннолетних, склонных к правонарушениям и бродяжничеству.

4.4. Родительским патрулем выявляются причины и условия, способствующие совершению правонарушений среди детей и родителей (законных представителей). Вносятся предложения по устранению причин ДДТТ.

#### **5. Обязанности родительского патруля**

5.1. Осуществлять патрулирование на закрепленной территории в соответствии с графиком, а также при проведении массовых мероприятий с участием обучающихся.

5.2. Сообщать в дежурную часть ОП УМВД России по г.Уфе ставшие известными факты и сведения о подготавливаемых и совершаемых преступлениях, правонарушениях несовершеннолетних.

#### **6. Документация родительского патруля**

6.1. Приказ об организации дежурства родительского патруля по микрорайону Лицея.

6.2. График дежурства родительского патруля.

6.3. Журнал дежурства родительского патруля.

Администрация  
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
Школа № \_\_\_\_\_

ПРИКАЗ

№ \_\_\_\_\_

**Об организации родительского патруля**

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить положение о родительском патруле.
2. Утвердить состав родительского патруля на 2019-2020 учебный год (Приложение 1), график дежурства (Приложение 2).
3. Утвердить график работы родительского патруля на 2019-2020 учебный год (Приложение 3)
4. Назначить ответственного за организацию и координацию работы родительского патруля зам директора по ВР \_\_\_\_\_.

Директор \_\_\_\_\_

С приказом ознакомлены:

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_

Согласовано  
протокол Совета учреждения  
от 01.11.2019 г.

Приложение № 1 к приказу № \_\_\_ от 01.11.2019 г.

#### Состав родительского патруля на 2019-2020 учебный год

1. Абдуллина Ляйсан Альбертовнач (по согласованию), родитель ученицы 9 «б» класса Хисматуллиной Ксении);  
7 класса Рудакова Сергея)
- 2.
- 3.
- 4.

Приложение № 2 к приказу № \_\_\_\_ от 01.11.2019 г.

График дежурства родительского патруля  
МБОУ \_\_\_\_\_ на 2019-2010 учебный год.

Дата	Класс	Кл. руководитель
------	-------	------------------

Приложение 3 к приказу № \_\_\_\_ от 01.11.2019

**График работы родительского патруля на 2019-2020 учебный год**

№пп	Дата	Форма работы
1	20.11.19	Патрулирование территории ул. Шафиева, Комсомольская, Энтузиастов
3	25.12.19	Рейд во время проведения Новогодней дискотеки
4.		
5.		