



C=RU, S=Республика Башкортостан, STREET="ул. Ковшовой, д. 10, к. 1", L=Город Уфа, T=Директор, O="МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ""ЛИЦЕЙ № 155 ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА КОВШОВОЙ НАТАЛЬИ ВЕНЕДИКТОВНЫ"" ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД УФА РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН", ОГРН=1020202859819, СНИЛС=03072173915, OI.D.1.2.643.100.4=0276073091, ИНН=027805002609, E=uristokt@mail.ru, G=Марина Владимировна, SN=Дмитриева, CN="МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ""ЛИЦЕЙ № 155 ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА КОВШОВОЙ НАТАЛЬИ ВЕНЕДИКТОВНЫ"" ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД УФА РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН"
Я являюсь автором этого документа

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
«МАОУ Лицей № 155»
городского округа город Уфа
Республики Башкортостан
№ ____ од от 31.08.2023 г

План мероприятий
по противодействию коррупции в МАОУ «Лицей № 155 имени Героя Советского Союза Ковшовой Натальи Венедиктовны» городского округа город Уфа Республики Башкортостан на 2023-2024 учебный год

| № | Мероприятия | Сроки проведения | Ответственный |
|---|---|------------------|----------------|
| 1. Организационные мероприятия | | | |
| 1.1 | Анализ качества реализации «Плана работы по противодействию коррупции за 2022-2023 учебный год» | август | Директор лицея |
| 1.2 | Разработка и утверждение «Плана работы по противодействию коррупции на 2023-2024 учебный год» | май-сентябрь | Директор лицея |
| 1.3 | Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений | август-сентябрь | Директор лицея |
| 1.4 | Анализ действующих локальных нормативных актов на наличие коррупционной составляющей | сентябрь | Директор лицея |
| 2. Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности лицея | | | |
| 2.1 | Организация личного приема граждан директором лицея в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других фактов проявления коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с | по графику | Директор лицея |

| | | | |
|-----|--|----------------|----------------------------------|
| | данными правонарушениями. | | |
| 2.2 | Использование прямых телефонных линии, в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других фактов проявления коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями. | В течение года | |
| 2.3 | Соблюдение единой системы оценки качества образования с использованием процедур: <ul style="list-style-type: none"> - аттестация педагогов лица; - анализ деятельности лица; - организация и проведение итоговой государственной аттестации выпускников лица; - создание системы информирование управления образования, общественности, родителей и законных представителей о качестве образования в лице; - соблюдение единой системы критериев оценки качества образования (результаты, процессы, условия); - организация информирования участников ОГЭ, ЕГЭ и их родителей (законных представителей); - определение ответственности должностных лиц, привлекаемых к подготовке ОГЭ, ЕГЭ за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением; - обеспечение ознакомления участников ОГЭ, ЕГЭ с полученными результатами; - участие работников лица в составе предметных и конфликтных комиссии | Октябрь-июнь | Заместители директора по УВР, ВР |

| | | | |
|--|--|----------------|--|
| 2.4 | Организация систематического контроля выполнения законодательства о противодействии коррупции в школе при организации работы по вопросам охраны труда. | в течение года | Директор лицея Специалист по охране труда |
| 2.5 | Постоянное информирование граждан об их правах на получение образования. | в течение года | Директор лицея Зам. директора Классные руководители |
| 2.6 | Обеспечение соблюдения правил приема в первый класс, перевод и отчисление обучающихся из школы. | в течение года | Директор лицея Зам. директора |
| 2.7 | Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) обучающихся. | в течение года | Директор лицея Зам. директора |
| 3. Обеспечение открытости деятельности образовательного учреждения | | | |
| 3.1 | Проведение Дня открытых дверей. Ознакомление родителей на собраниях с условиями поступления в школу и обучения в ней. | в течение года | Директор лицея Зам. директора Классные руководители |
| 3.2 | Своевременное информирование посредством размещения информации на сайте лицея о проводимых мероприятиях и других важных событиях жизни ОУ. | в течение года | Директор лицея Зам. директора Ответственный за работу сайта лицея. |
| 3.3 | Усиление персональной ответственности работников лицея за неправомерное принятие решения в рамках своей компетенции. | в течение года | Директор лицея Зам. директора Руководители ШМО |
| 3.4 | Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах, оперативных совещаниях. | в течение года | Директор лицея Зам. директора Классные руководители |
| 3.5 | Привлечение к дисциплинарной | по факту | Директор лицея |

| | | | |
|---|---|-------------------------------|---|
| | ответственности работников лицея, не принимающих мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства. | | |
| 3.6 | Изучение проблемы коррупции в государстве в рамках тем учебной программы на уроках обществознания. | в течение года | Учителя обществознания |
| 3.7 | Ознакомление обучающихся со статьями УК РФ о наказании за коррупционную деятельность. | в течение года | Учителя обществознания Соц. педагоги |
| 3.8 | Проведение тематических классных часов, посвященным вопросам коррупции в государстве (7-11) класс: «Способна ли борьба с коррупцией изменить мир в лучшую сторону», «Причины коррупции их преодоление», «Коррупция – угроза для гражданского общества», «Как разрешать противоречия между желанием и требованием», «Государство и человек: конфликт интересов», «Требования к человеку, обреченному властью». | по отдельному плану | Классные руководители |
| 3.9 | Проведение внеклассных мероприятия среди учащихся по антикоррупционной направленности | по отдельному плану | Классные руководители |
| 3.10 | Организация и проведение к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря) различных мероприятия антикоррупционной направленности. | декабрь | Зам. директора Классные руководители |
| 4. Работа с родителями и общественностью | | | |
| 4.1 | Экспертиза жалоб и обращении граждан, поступающих через информационные каналы связи (электронная почта, телефон) на предмет установления фактов проявления коррупции должностными лицами. | по мере поступления обращения | Директор лицея |

| | | | |
|---|---|----------------|--------------------------|
| 5. Организация взаимодействия с правоохранительными органами | | | |
| 5.1 | Обмен информацией в рамках межсетевого взаимодействия в объеме компетенции | в течение года | Директор лицея |
| 6. Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности в целях предупреждения коррупции | | | |
| 6.1 | Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств | в течение года | Директор лицея |
| 6.2 | Осуществление контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании и о среднем общем образовании. | Июнь, июль | Зам. директора По УВР |