

СОГЛАСОВАНО
Педагогическим советом
МАОУ «Лицей № 155»
протокол от 26 марта 2020 г. № 10

УТВЕРЖДЕНО
Приказом директора
МАОУ «Лицей № 155»
Дмитриевой М.В.
Приказ № 121 от 27.03.2020 г.

РАССМОТРЕНО
Управляющим советом
МАОУ «Лицей № 155»
протокол от 20 марта 2020 г. № 3

ПОЛОЖЕНИЕ
о классах профильного обучения
Муниципального автономного общеобразовательного учреждения
«Лицей № 155» городского округа город Уфа Республики Башкортостан

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 02.12.2019г. № 411 «О внесении изменений в статью 54 Семейного кодекса Российской Федерации и статью 67 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», Законом «Об образовании в Республике Башкортостан» от 01.07.2013г. № 696-з, Постановлением Правительства Республики Башкортостан от 13.01.2014 № 4«Об утверждении порядка организации индивидуального отбора обучающихся при приеме (перевод) в государственные и муниципальные образовательные организации Республики Башкортостан для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения», Уставом Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Лицей № 155» (далее МАОУ «Лицей № 155»).

1.2. Настоящее Положение регулирует организацию и деятельность классов профильного обучения МАОУ «Лицей № 155».

1.3. Настоящее Положение обязательно для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

1.4. Текст настоящего Положения размещается на официальном сайте образовательного учреждения в сети Интернет.

1.6. Классы профильного обучения (далее - профильные классы) организуются для обучающихся 10 – 11-х классов.

1.7. Профильное обучение направлено на реализацию личносно - ориентированного обучения. Обучение в профильных классах организуется с учетом образовательных потребностей и интересов обучающихся в соответствии с ч.4 ст.66 Федерального закона от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.8. Решение об открытии классов профильного обучения принимается образовательным учреждением по согласованию с учредителем и органом, осуществляющим управление в сфере образования.

1.9. Профильные классы открываются с учетом имеющихся условий, интересов обучающихся и их родителей (законных представителей) при наличии высококвалифицированных педагогических кадров, необходимых научно-методических, материально-технических, финансовых условий и соответствующего социального запроса обучающихся, родителей (законных представителей).

2. Основные цели профильных классов.

2.1. Профильные классы ориентированы на реализацию следующих целей:

- создание условий для обеспечения изучения на профильном уровне отдельных предметов программы среднего общего образования в соответствии с профилем классов;
- создание условий для существенной дифференциации содержания обучения старшеклассников;
- формирование у обучающихся навыков самостоятельной и научно-исследовательской деятельности;
- расширение возможностей социализации обучающихся;
- обеспечение преемственности между общим и профессиональным образованием, эффективную подготовку выпускников к освоению программ профессионального высшего образования.

2.2. Профильные классы позволяют за счет изменений в структуре, содержании и организации образовательной деятельности более полно учитывать интересы, склонности и способности обучающихся в соответствии с их профессиональными интересами и намерениями в отношении продолжения образования.

3. Требования к педагогическим кадрам.

3.1. Для работы в профильных классах по профильным предметам привлекаются квалифицированные учителя не ниже первой и высшей категорий (по возможности). Учитель профильных классов должен обеспечивать:

- вариативность и личностную ориентацию образовательной деятельности;
- введение в образовательную деятельность интерактивных деятельностных компонентов (освоение проектно-исследовательских и коммуникативных методов);
- завершение профильного самоопределения старшеклассников и формирование способностей и компетентностей, необходимых для продолжения образования.

4. Содержание и организация образовательной деятельности в профильных классах.

4.1. Образовательная деятельность в профильных классах осуществляется в соответствии с целями и задачами, определенными Уставом МАОУ «Лицей № 155».

4.2. Профили обучения самостоятельно формируются образовательным учреждением в соответствии с его возможностями и образовательными запросами обучающихся и их родителей (законных представителей).

4.3. Образовательную деятельность в профильных классах организует и осуществляет МАОУ «Лицей № 155» самостоятельно или совместно с иным образовательным учреждением, сотрудничающим с данным образовательным учреждением на основании договора о совместной деятельности.

4.4. Реализуемый профиль (профили) указывается в учебном плане МАОУ «Лицей № 155».

4.5. Содержание образования в профильных классах, уровень подготовки обучающихся определяется федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования.

4.6. Организация образовательной деятельности в профильных классах регламентируется учебным планом и календарным учебным графиком МАОУ «Лицей № 155».

4.7. Нагрузка обучающихся в классе не должна превышать максимального объема учебной нагрузки, определенной учебным планом.

4.8. Профильная подготовка обучающихся реализуется через ведение профильных предметов за счет обязательной части учебного плана и части, формируемой участниками образовательных отношений.

4.9. Профильные предметы – предметы повышенного уровня, определяющие направленность каждого конкретного профиля обучения. Профильные предметы являются обязательными для обучающихся, выбравших данный профиль обучения.

4.10. Достижение обучающимися планируемых результатов освоения образовательных программ по профильным учебным предметам при проведении промежуточной аттестации оцениваются в соответствии с положением образовательного учреждения о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

5. Обеспечение выбора профиля обучения.

5.1. В работу по определению выбора обучающимися профиля обучения входят следующие мероприятия:

- изучение потребности обучающихся 9-х классов и их родителей (законных представителей) в формировании профильного класса;
- проведение родительского собрания в 9-х классах с разъяснением особенностей учебных планов различных профилей;
- систему профориентационной работы;
- участие обучающихся в научно-практических конференциях;
- изучение предложений учителей о возможности организации профильного обучения в будущих 10-х классах;
- выбор учебников и учебных программ, соответствующих избранному профилю обучения;
- собеседование с обучающимися и их родителями (законными представителями) о планах на продолжение образования, профессиональном самоопределении;
- разработка и утверждение учебного плана МАОУ «Лицей № 155» на следующий учебный год.

5.2. Открытие профильных классов согласовывается с Учредителем в установленном порядке.

6. Порядок комплектования профильных классов.

6.1. В соответствии с ч. 4, 5 ст. 57 Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» организация индивидуального отбора при приеме, либо переводе в образовательное учреждение для профильного обучения допускается в случаях и порядке, которые предусмотрены законодательством Республики Башкортостан.

6.2. При поступлении в профильный класс проводится индивидуальный отбор в соответствии с утвержденным порядком проведения индивидуального отбора при приеме (переводе) обучающихся в образовательном учреждении.

6.3. В профильные классы принимаются обучающиеся, успешно прошедшие государственную итоговую аттестацию, на основании аттестата об основном общем образовании, прошедшие индивидуальный отбор в профильный класс в соответствии с утвержденным в МАОУ «Лицей № 155» порядком проведения индивидуального отбора.

6.4. Зачисление в профильные классы осуществляется по заявлению родителей обучающихся (законных представителей) на имя директора МАОУ «Лицей № 155» при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность заявителя. Заявление и документы могут быть предоставлены дистанционно посредством информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, а именно на электронный адрес МАОУ «Лицей № 155» sch155ufa@mail.ru

6.5. При наличии вакантных мест прием в профильный класс может производиться дополнительно в течение учебного года. Прием (перевод) на вакантные места в течение года осуществляется на основании результатов государственной итоговой аттестации, заявления о приеме на имя директора образовательного учреждения, при необходимости -

предоставления портфолио достижений, с соблюдением условий прохождения индивидуального отбора.

6.6. Преимущественным правом зачисления в профильные классы пользуются:

- обучающиеся, имеющие аттестат об основном общем образовании с отличием;
- выпускники 9-х классов, наиболее успешно прошедшие государственную итоговую аттестацию по образовательным программам основного общего образования;
- победители и призеры муниципального, регионального и заключительного этапа Всероссийской олимпиады школьников по соответствующим профильным предметам;
- победители и призеры муниципального, регионального и заключительного этапа олимпиад, конкурсов, научно-практических конференций по соответствующим профильным предметам (направлениям);
- обладатели похвальной грамоты «За особые успехи в изучении отдельных предметов» (по соответствующим профильным предметам (направлениям));
- выпускники МАОУ «Лицей № 155»;
- дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей.

6.7. Комплектование профильных классов осуществляется в период с 23 июня по 30 августа текущего года и завершается не позднее 5 сентября текущего года.

6.8. За обучающимися профильных классов при отсутствии академической задолженности сохраняется право перехода в классы универсального профиля обучения (при наличии) по заявлению родителей (законных представителей).

6.9. Обучающимся 10-х профильных классов может быть предоставлено право изменения профиля обучения в течение учебного года и до 1 сентября следующего учебного года при соблюдении следующих условий:

- отсутствие академической задолженности за прошедший период обучения;
- самостоятельной сдачи зачетов по ликвидации пробелов в знаниях по предметам вновь выбранного профиля обучения;
- письменного заявления родителей (законных представителей) обучающегося.

7. Порядок индивидуального отбора при приеме обучающихся в профильные классы.

7.1. Индивидуальный отбор при приеме в профильные классы осуществляется в целях реализации программы профильного обучения на уровне среднего общего образования.

7.2. Информирование обучающихся, их родителей (законных представителей) о сроках, времени, месте подачи заявления и процедуре индивидуального отбора осуществляется МАОУ «Лицей № 155» через информационно-телекоммуникационные сети общего пользования, официальный сайт МАОУ «Лицей № 155» school155ufa.ru, ученические и родительские собрания, информационные стенды, средства массовой информации не позднее двух недель до начала процедуры индивидуального отбора.

7.3. Организация индивидуального отбора в профильные классы осуществляется по результатам государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования.

7.4. При зачислении обучающегося в профильный класс проводится собеседование с обучающимися и их родителями (законными представителями). Целью проведения собеседования является определение готовности обучающегося к освоению образовательных программ среднего общего образования по выбранному профилю обучения. При необходимости собеседование может быть проведено в дистанционной форме.

7.5. При собеседовании учитываются также индивидуальные достижения обучающегося (портфолио), которые подтверждаются соответствующими документами: дипломами, грамотами, сертификатами, благодарственными письмами и другими.

7.6. По итогам проведенного отбора обучающимся предоставляются баллы в соответствии со следующими критериями:

№ п/п	Критерии	Баллы
1	Выпускники 9-х классов, имеющие аттестат об основном общем образовании с отличием	3
2	Выпускники 9-х классов, наиболее успешно прошедшие государственную итоговую аттестацию по образовательным программам основного общего образования (в соответствии с минимальными баллами для отбора обучающихся в профильные классы, рекомендуемые Федеральным институтом педагогических измерений)	до 6
3	Победители и призеры муниципального, регионального и заключительного этапа Всероссийской олимпиады школьников по соответствующим профильным предметам	3
4	Победители и призеры муниципального, регионального и заключительного этапа олимпиад, конкурсов, научно-практических конференций по соответствующим профильным предметам (направлениям)	3
5	Выпускники 9-х классов, успешно выполнившие и защитившие индивидуальный проект на уровне основного общего образования	2
6	Выпускники 9-х классов, получивших основное общее образование в классах с углубленным изучением соответствующих отдельных предметов	2

7.7. Для организации индивидуального отбора в профильные классы создается комиссия по организации индивидуального отбора обучающихся (далее – комиссия). В состав комиссии входят: директор, заместители директора по учебно-воспитательной работе, классные руководители 9-х (выпускных) классов, учителя-предметники, осуществляющие обучение по соответствующим учебным предметам. В состав комиссии входит нечетное количество человек.

7.8. Численность, персональный состав, график работы комиссии, сроки и место приема заявлений ежегодно утверждаются приказами директора МАОУ «Лицей № 155» не позднее одной недели до начала индивидуального отбора.

7.9. Комиссия по организации индивидуального отбора обучающихся решает следующие задачи:

- комплектование профильных классов с учетом успеваемости обучающихся, результатов собеседования, индивидуальных достижений;
- проведение экспертизы документов, представленных в портфолио обучающегося;
- составление рейтинга обучающихся.

7.10. Председателем комиссии является директор МАОУ «Лицей № 155». Председатель организует деятельность комиссии, информирует членов комиссии о предстоящем заседании, осуществляет общее руководство работой комиссии во время заседаний.

7.11. На первом заседании комиссии из числа членов комиссии избирается секретарь комиссии, который ведет соответствующую документацию. Решение комиссии оформляется протоколом, который подписывают председатель и секретарь. Заседания комиссии при необходимости могут быть организованы в дистанционной форме в режиме видеоконференции.

7.12. Члены комиссии присутствуют на заседаниях комиссии, принимают активное участие в рассмотрении вопросов и принятии решения, изучают необходимую

документацию по рассматриваемому вопросу. Члены комиссии имеют право высказывать свое особое мнение по каждому обучающемуся, которое прикладывается к протоколу заседания комиссии.

7.13. Решение комиссии принимается в ходе открытого голосования простым большинством голосов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя комиссии.

7.14. В протоколе по результатам проведения индивидуального отбора составляется рейтинг обучающихся для зачисления в профильные классы в порядке убывания набранных ими баллов. Протокол оформляется не позднее пяти рабочих дней со дня заседания комиссии.

7.15. Рейтинг обучающихся доводится до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) путем размещения на информационном стенде или электронным письмом на адрес заявителя. Рейтинг может изменяться в ходе проведения дальнейших процедур индивидуального отбора.

7.16. Процедура проведения индивидуального отбора должна быть завершена не позднее 30 августа текущего года, но не позднее 5 сентября. Зачисление обучающихся в профильные классы оформляется приказом директора МАОУ «Лицей № 155».

8. Управление классами с профильным обучением.

8.1. Управление профильными классами проводится в соответствии с Уставом МАОУ «Лицей № 155», Правилами внутреннего распорядка для обучающихся МАОУ «Лицей № 155».

8.2. Организацию и анализ деятельности коллектива МАОУ «Лицей № 155» по работе в профильных классах осуществляют директор и заместители директора по учебно-воспитательной работе.

8.3. Финансирование содержания профильного класса осуществляется за счет бюджетных средств в установленном порядке.